

## Érettségi – középszint

Tantárgy	Írásbeli/gyakorlati	Meddig?	Szóbeli	Meddig?
Informatika	szoftverlista	a vizsgát megelőző tanév végéig	témakörök	a szóbeli vizsgát megelőző 60 nappal

### Szoftverlista

Operációs rendszer: *Microsoft Windows*

Szövegszerkesztés, táblázatkezelés, bemutató-készítés, adatbázis-kezelés: *Microsoft Office* irodai programcsomag

Weblap-szerkesztés: *Microsoft Office SharePoint Designer*, (esetleg Microsoft Word)

Képszerkesztés: *Adobe Fireworks* (esetleg Paint)

### Informatika Szóbeli témakörök

#### 1. Információs társadalom

##### 1.1. A kommunikáció

- 1.1.1. A kommunikáció általános modellje
- 1.1.2. Információs és kommunikációs technológiák és rendszerek
- 1.1.3. Számítógépes információs rendszerek az iskolában és a gazdaságban
- 1.1.4. Közhasznú információs források

##### 1.2. Információ és társadalom

- 1.2.1. Az informatika fejlődéstörténete
- 1.2.2. A modern információs társadalom jellemzői
- 1.2.3. Informatika és etika
- 1.2.4. Jogi ismeretek

#### 2. Informatikai alapismeretek – hardver

##### 2.1. Jelátalakítás és kódolás

- 2.1.1. Analóg és digitális jelek
- 2.1.2. Az adat és az adatmennyiség
- 2.1.3. Bináris számábrázolás
- 2.1.4. Bináris karakterábrázolás
- 2.1.5. Bináris kép- és színkódolás
- 2.1.6. Bináris hangkódolás

##### 2.2. A számítógép felépítése

- 2.2.1. A Neumann-elvii számítógépek
- 2.2.2. A (személyi) számítógép részei és jellemzőik: Központi feldolgozó egység, memória, buszrendszer, interfészek (illesztő), ház, tápegység, alaplap
- 2.2.3. A perifériák típusai és főbb jellemzőik: bemeneti eszközök, kimeneti eszközök, bemeneti/kimeneti eszközök, háttértárak
- 2.2.4. A (személyi) számítógép részeinek összekapcsolása és üzembe helyezése
- 2.2.5. Hálózatok

### **3. Informatikai alapismeretek – szoftver**

- 3.1. Az operációs rendszer és fobb feladatai
  - 3.1.1. Az operációs rendszerek (fajtái) részei és funkciói, az operációs rendszer fel- használói felülete
  - 3.1.2. Könyvtárszerkezet, könyvtárak létrehozása, másolása, mozgatása, törlése, át- nevezése
  - 3.1.3. Állományok típusai, keresés a háttértárakon
  - 3.1.4. Állománykezelés: létrehozás, törlés, visszaállítás, másolás, mozgatás, átne- vezés, nyomtatás, megnyitás
  - 3.1.5. Az adatkezelés eszközei: Tömörítés, kicsomagolás, archiválás, adatvédelem
  - 3.1.6. A szoftver és a hardver karbantartó (segéd)programjai: víruskeresés és - irtás, víruspajzs, lemezkarbantartás, ...
  - 3.1.7. A hálózatok működésének alapelvei, hálózati be- és kijelentkezés, hozzáférési jogok, adatvédelem

### **7. Információs hálózati szolgáltatások**

- 7.1. Kommunikáció az Interneten
  - 7.1.1. Elektronikus levelezési rendszer használata
  - 7.1.2. Állományok átvitele
  - 7.1.3. WWW
  - 7.1.4. Keresőrendszerek
  - 7.1.5. Távoli adatbázisok használata

### **9. Könyvtárhasználat**

- 9.1. Könyvtárak
  - 9.1.1. A könyvtár fogalma, típusai
  - 9.1.2. Eligazodás a könyvtárban: olvasóterem, szabadpolcos rendszer, multimédia övezet
  - 9.1.3. A helyben használható és a kölcsönözhető könyvtári állomány
  - 9.1.4. A könyvtári szolgáltatások
- 9.2. Dokumentumok
  - 9.2.1. Nyomtatott dokumentumok
  - 9.2.2. Nem nyomtatott dokumentumok, illetve adathordozók (kazetta, diakép, film, CD, mágneslemez, DVD)
- 9.3. Tájékoztató eszközök
  - 9.3.1. Katalógusok
  - 9.3.2. Adatbázisok
  - 9.3.3. Közhasznú információs források (pl. telefonkönyv, menetrend, térkép)